



## **Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΟ.Κ.Ε.)**

### **ΤΕΙ Κρήτης**

# **Κανονισμός Οργάνωσης και Λειτουργίας**



## 1. Ταυτότητα

Η ΜΟ.Κ.Ε. του Τ.Ε.Ι. Κρήτης αποτελεί μία διακριτή δομή μέσα στα πλαίσια λειτουργίας της ενιαίας Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (Δ.Α.ΣΤΑ.) του Ιδρύματος. Η ΜΟ.Κ.Ε. έχει ως αντικειμενική επιδίωξη την εμπέδωση και καθιέρωση πνεύματος καινοτόμου επιχειρηματικότητας στους φοιτητές και πτυχιούχους του Τ.Ε.Ι. Κρήτης με απώτερο στόχο την ενίσχυση των προοπτικών απασχόλησης και σταδιοδρομίας τους, είτε ως επιχειρηματίες είτε ως στελέχη, σε καινοτόμες επιχειρηματικές δραστηριότητες.

Προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος αυτός, καθιερώνεται η προτυποποίηση των ακόλουθων διαδικασιών της λειτουργίας της:

- (1) **Μεταφορά της γνώσης** των ώριμων αποτελεσμάτων της τεχνολογικής έρευνας του Τ.Ε.Ι. Κρήτης στους φοιτητές και πτυχιούχους του,
- (2) **Εκπαίδευση των φοιτητών** του Τ.Ε.Ι. Κρήτης σε γνωστικά αντικείμενα καινοτόμου επιχειρηματικής δραστηριότητας,
- (3) **Εκπόνηση καινοτόμων** επιχειρηματικών σχεδίων και δημιουργία εικονικών καινοτόμων επιχειρήσεων από τους φοιτητές του ΤΕΙ Κρήτης.

## 2. Δραστηριότητες

Το αντικείμενο της ΜΟ.Κ.Ε. του ΤΕΙ Κρήτης εξειδικεύεται στις ακόλουθες δραστηριότητες:

### (1) Οργάνωση και Λειτουργία της ΜΟ.Κ.Ε.

- Ανάπτυξη υποδομής, οργάνωση και λειτουργία της δομής.
- Προμήθειες εξοπλισμού, λογισμικού, έντυπου και ηλεκτρονικού εκπαιδευτικού υλικού.
- Σύνταξη ετήσιων σχεδίων δράσης.

### (2) Ανάπτυξη, Σχεδιασμός και Διδασκαλία Μαθημάτων Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

- Σχεδιασμός και διδασκαλία μαθημάτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας (θεωρητικών, μεικτών, εργαστηριακών).
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού.
- Θεσμοθέτηση συμβούλων εκπαιδευτών.
- Αξιολόγηση της ΜΚΕ.

### (3) Ανάπτυξη και Λειτουργία Δικτυακού Τύπου και Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟ.Κ.Ε.

- Ανάπτυξη και λειτουργία δικτυακού τύπου.
- Ανάπτυξη και λειτουργία πληροφοριακού συστήματος της ΜΚΕ και ένταξη του στο πληροφοριακό σύστημα της Δ.Α.ΣΤΑ. του ΤΕΙ Κρήτης.



#### (4) Οργάνωση και Υλοποίηση Άλλων Μορφών Εκπαίδευσης

- Σχεδιασμός και υλοποίηση «ανοιχτών» σεμιναρίων με θεματολογία την καινοτομία και επιχειρηματικότητα.
- Επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς.
- Μελέτες περιπτώσεων (case studies).
- Εικονικές πλατφόρμες.
- Συμβουλευτική καθοδήγηση (mentoring).

#### (5) Παρακολούθηση Φοιτητών

- Ανάπτυξη μηχανισμού παρακολούθησης φοιτητών.

#### (6) Σύστημα Συνεχούς Αξιολόγησης της Λειτουργίας της Μονάδας

- Ανάπτυξη και εφαρμογή συστήματος συνεχούς αξιολόγησης της μονάδας.

#### (7) Δημοσιότητα

- Σχεδιασμός και υλοποίηση πλάνου δημοσιότητας.

#### (8) Εκπόνηση Μελέτης / Έρευνας

- Εκπόνηση Μελέτης / Έρευνας για τη προσφορά – ζήτηση καινοτόμων επιχειρηματικών εφαρμογών σε τοπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

### 3. Οργανόγραμμα

Λαμβάνοντας υπόψη το στόχο και τις δραστηριότητες της ΜΟ.Κ.Ε., η οργάνωση της μονάδας διαρθρώνεται στα εξής τμήματα:

- Το Τμήμα Εκπαίδευσης
- Το Τμήμα Προώθησης Επιχειρηματικότητας
- Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης- Μηχανοργάνωσης

Επίσης για την αποτελεσματικότερη διάχυση των δράσεων της ΜΟ.Κ.Ε. σε όλα τα τμήματα του ΤΕΙ Κρήτης, προβλέπεται στα πλαίσια της ενιαίας Δ.Α.ΣΤΑ., η συνεργασία της με τους προβλεπόμενους Κόμβους αυτής στα παραρτήματα του Ιδρύματος στην Ανατολική και Δυτική Κρήτη.

Η δομή της ΜΟ.Κ.Ε. του ΤΕΙ Κρήτης παρουσιάζεται στο επόμενο σχήμα:



### 3.1 Αρμοδιότητες Τμημάτων

Από την άποψη του οργανωτικού σχεδιασμού, οι αρμοδιότητες των τμημάτων της ΜΟ.Κ.Ε. είναι οι εξής:

#### (α) Τμήμα Εκπαίδευσης

Το Τμήμα Εκπαίδευσης εξυπηρετεί τους σκοπούς της οργάνωσης των σπουδών σε γνωστικά αντικείμενα καινοτόμου επιχειρηματικότητας προς τους αποδέκτες – φοιτητές & πτυχιούχους του Ιδρύματος και τις διαδικασίες αξιολόγησης των σπουδών, των φοιτητών και των εκπαιδευτών.

Αναλυτικότερα, οι αρμοδιότητες του είναι οι εξής:

- (1) Ο σχεδιασμός των διαλέξεων των μαθημάτων καινοτομίας και επιχειρηματικότητας.
- (2) Η σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος διαλέξεων.
- (3) Η επιλογή και αξιολόγηση των εκπαιδευτών, μελών του ΕΠ του ΤΕΙ Κρήτης ή επιστημονικών συνεργατών.
- (4) Η εποπτεία για την παραγωγή και διάθεση στους φοιτητές του εκπαιδευτικού υλικού και των λοιπών εκπαιδευτικών βοηθημάτων για τα μαθήματα



- (5) Η αξιολόγηση των φοιτητών της μονάδας.
- (6) Ο σχεδιασμός και η οργάνωση άλλων μορφών εκπαίδευσης, όπως σεμινάρια σε θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, η από απόσταση εκπαίδευση φοιτητών σε γνωστικά αντικείμενα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, η οργάνωση και υλοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων σε επιχειρήσεις και οργανισμούς καινοτόμου επιχειρηματικής δραστηριότητας.
- (7) Η οργάνωση της συμβουλευτικής καθοδήγησης των φοιτητών του Ιδρύματος από εμπειρογνώμονες της αγοράς σε θέματα εφαρμοσμένης καινοτόμου επιχειρηματικότητας.

### **(β) Τμήμα Προώθησης Επιχειρηματικότητας**

Το Τμήμα Προώθησης της Επιχειρηματικότητας στοχεύει στην ενίσχυση των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων των φοιτητών στην ανάπτυξη και στην υποστήριξη καινοτόμων επιχειρηματικών δράσεων.

Αναλυτικότερα, οι αρμοδιότητες του είναι οι εξής:

- (1) Η συνεργασία με επιχειρήσεις και οργανισμούς που ενσωματώνουν καινοτομίες στη λειτουργία τους ή ενδιαφέρονται να ενσωματώσουν.
- (2) Ο σχεδιασμός εκπόνησης καινοτόμων επιχειρηματικών σχεδίων από τους φοιτητές του ΤΕΙ Κρήτης.
- (3) Η προώθηση της υλοποίησης επιλεγμένων επιχειρηματικών σχεδίων από συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- (4) Ο σχεδιασμός της δημιουργίας εικονικών καινοτόμων επιχειρήσεων από τους φοιτητές του ΤΕΙ Κρήτης.
- (5) Η προώθηση επιλεγμένων εικονικών καινοτόμων επιχειρήσεων ως ευκαιρίες επένδυσης από συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και οργανισμούς.

### **(γ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης - Μηχανοργάνωσης**

Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Μηχανοργάνωσης υποστηρίζει γραμματειακά και σε επίπεδο πληροφοριακού συστήματος το όλο εγχείρημα της καλλιέργειας και ανάπτυξης πνεύματος καινοτόμου επιχειρηματικότητας στους φοιτητές του Ιδρύματος.

Αναλυτικότερα, οι αρμοδιότητες του αναλυτικά είναι οι εξής:

- (1) Η τεχνική στήριξη της υλοποίησης όλων των δραστηριοτήτων της ΜΚΕ.
- (2) Η προβολή – δημοσιότητα της μονάδας.
- (3) Η οργάνωση μητρώου φοιτητών.
- (4) Η οργάνωση μητρώου συνεργαζόμενων επιχειρήσεων και οργανισμών.
- (5) Η εύρυθμη λειτουργία, χρήση και αξιοποίηση του πληροφοριακού συστήματος της μονάδας.



## 3.2 Στελέχωση της ΜΟ.Κ.Ε. ΤΕΙ Κρήτης

### (α) Επιστημονικός Υπεύθυνος

Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας της ΜΚΕ ΤΕΙ Κρήτης έχει ο Επιστημονικός της Υπεύθυνος (ΕΥ). Ο ΕΥ είναι μέλος του ΕΠ του Τ.Ε.Ι. Κρήτης που ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται η εποπτεία, ο συντονισμός και ο έλεγχος υλοποίησης όλων των δραστηριοτήτων της μονάδας. Είναι υπεύθυνος για την σύνταξη των ετήσιων σχεδίων δράσης και για την οικονομική της διαχείριση.

Ο ΕΥ εκπροσωπεί την ΜΟ.Κ.Ε. προς κάθε δημόσια αρχή, προγραμματίζει και συνάπτει συμφωνίες με κάθε συνεργαζόμενο φορέα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

### (β) Υπεύθυνος Τμήματος Εκπαίδευσης

Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του Τμήματος έχει μέλος του ΕΠ του ΤΕΙ Κρήτης, που επιλέγεται από την Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος μετά από εισήγηση του Επιστημονικού Υπεύθυνου της μονάδας.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται η εποπτεία, ο συντονισμός και ο έλεγχος υλοποίησης όλων των δραστηριοτήτων που απορρέουν από τις αρμοδιότητες του Τμήματος. Είναι υπεύθυνος για την σύνταξη των ετήσιων σχεδίων δράσης του Τμήματος, τα οποία εισηγείται για έλεγχο και έγκριση στον Επιστημονικό Υπεύθυνο.

### (γ) Υπεύθυνος Τμήματος Προώθησης Επιχειρηματικότητας

Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του Τμήματος έχει Ειδικός επιστήμονας σε θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, εξωτερικός συνεργάτης του ΤΕΙ Κρήτης, που επιλέγεται από την Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος μετά από σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται η εποπτεία, ο συντονισμός και ο έλεγχος υλοποίησης όλων των δραστηριοτήτων που απορρέουν από τις αρμοδιότητες του Τμήματος. Είναι υπεύθυνος για την σύνταξη των ετήσιων σχεδίων δράσης του τμήματος, τα οποία εισηγείται για έλεγχο και έγκριση στον Επιστημονικό Υπεύθυνο.

### (δ) Υπεύθυνος Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης - Μηχανοργάνωσης

Την ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του Τμήματος έχει ειδικός επιστήμονας σε θέματα διοίκησης και οργάνωσης υπηρεσιών, εξωτερικός συνεργάτης του ΤΕΙ Κρήτης, που επιλέγεται από την Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος μετά από σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται η εποπτεία, ο συντονισμός και ο έλεγχος υλοποίησης όλων των δραστηριοτήτων που απορρέουν από τις αρμοδιότητες του Τμήματος. Είναι υπεύθυνος από πλευράς διοικητικής και τεχνικής για την υλοποίηση όλων των δραστηριοτήτων της μονάδας, υπό την εποπτεία του Επιστημονικού Υπεύθυνου της.



#### 4. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Δράσεων

Αλληλουχία Ενεργειών / Δράσεων	2011				2012				2013				2014				2015			
	1ο	2ο	3ο	4ο	1ο	2ο	3ο	4ο	1ο	2ο	3ο	4ο	1ο	2ο	3ο	4ο	1ο	2ο	3ο	4ο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΜΟ.Κ.Ε.	■	■																		
ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΜΟ.Κ.Ε.			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΑΛΛΩΝ ΜΟΡΦΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΣΥΣΤΗΜΑ ΣΥΝΕΧΟΥΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ / ΕΡΕΥΝΑΣ			■	■	■	■														